|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.07.2011 № 513-п  г. Ярославль  О Сводном отраслевом перечне государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными и муниципальными учреждениями Ярославской области за счет бюджетных средств  Таблица 1 | | | | | |
| № п/п | Наименование услуги (группы услуг) | Категория получателей услуги | Единица измерения объема услуги | ОИВ, ответственный за организацию предоставления услуги | Поставщик(и) услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

II. Государственные услуги, оказываемые государственными учреждениями в рамках полномочий Ярославской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. Архивный фонд | | | | | |
| 8.1 | Исполнение запросов пользователей - физических и юридических лиц по архивным документам | юридические и физические лица | зарегистрированных пользователей | Правительство Ярославской области | ГКУ ЯО «Государственный архив Ярославской области» |
| 8.2 | Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним | юридические и физические лица | -число пользователей читального зала (человек);  -количество посещений читального зала (единиц);  -число обращений к справочно-поисковым средствам (единиц);  -объем документов, скопированных по заказам пользователей (листов, секунд, кадров) | Правительство Ярославской области | ГКУ ЯО «Государственный архив Ярославской области» |
| IV. Муниципальные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями в рамках полномочий муниципальных образований Ярославской области | | | | | |
| 4. Архивный фонд | | | | | |
| 4.1 | Исполнение запросов пользователей - физических и юридических лиц по архивным документам | юридические и физические лица | зарегистрированных пользователей (человек) | ОМСУ | муниципальные архивные учреждения и отделы |
| 4.2 | Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам | юридические и физические лица | -число пользователей читального зала (человек);  -количество посещений читального зала (единиц);  -объем документов, скопированных по заказам пользователей (листов, секунд, кадров) | ОМСУ | муниципальные архивные учреждения и отделы |

Таблица 2

Работы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Единица измерения объема работ | ОИВ, ответственный за организацию выполнения работы | Исполнитель работ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. Работы, выполняемые государственными учреждениями области | | | | |
| 8. Архивный фонд | | | | |
| 8.1 | Обеспечение сохранности и учет архивных документов |  | Правительство Ярославской области | ГКУ ЯО «Государственный архив Ярославской области» |
| 8.2 | Комплектование архивными документами |  | Правительство Ярославской области | ГКУ ЯО «Государственный архив Ярославской области» |
| 8.3 | Научное описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним |  | Правительство Ярославской области | ГКУ ЯО «Государственный архив Ярославской области» |
| 8.4 | Работы по защите сведений, составляющих государственную тайну, других охраняемых законом тайн, содержащихся в документах архива, и организации в установленном порядке рассекречивания архивных документов |  | Правительство Ярославской области | ГКУ ЯО «Государственный архив Ярославской области» |
| II. Работы, выполняемые муниципальными учреждениями области | | | | |
| 5. Архивный фонд | | | | |
| 5.1 | Обеспечение сохранности и учет архивных документов |  | ОМСУ | муниципальные архивные учреждения и отделы |
| 4.2 | Комплектование архивными документами |  | ОМСУ | муниципальные архивные учреждения и отделы |
| 4.3 | Научное описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним |  | ОМСУ | муниципальные архивные учреждения и отделы |